



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

ORIGINALE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Seduta Pubblica - Sessione ordinaria di Seconda Convocazione

**N° 5 DEL 16/02/2019**

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **sabato sedici** del mese di **febbraio** alle ore **10:00**, nella **Sede Municipale**, previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale. All'appello risultano :

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
<b>TURLA FIORELLO</b>	SINDACO	<b>PRESENTE</b>
<b>TURLA ANTONIO</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>==</b>
<b>TURLA PIERO</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>PRESENTE</b>
<b>TURELLI PATRIZIA</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>PRESENTE</b>
<b>DALMERI ALESSANDRA</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>PRESENTE</b>
<b>RIBOLA MARCO</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>PRESENTE</b>
<b>RIBOLA MAURO</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>PRESENTE</b>
<b>NOVALI GUGLIELMO</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>PRESENTE</b>
<b>COLOSIO ANGELO</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>==</b>
<b>DALMERI GIOVANNI</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>==</b>
<b>TURLA SERGIO</b>	CONSIGLIERE COMUNALE	<b>PRESENTE</b>

Partecipa **Il Segretario Comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il **Fiorello Turla**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021**

*Per quanto concerne il dibattito relativo all'esame del punto n.5 all'ODG, si rinvia a quanto riportato nel verbale precedente n.4 di esame ed approvazione del DUP 2019/2020/2021, allo stesso strettamente correlato e per questo discusso, con il consenso unanime dei consiglieri, in maniera congiunta.*

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- l'art. 174 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 in data 18/08/2000 e s.m.i. a mente del quale:

***"art. 174 Predisposizione ed approvazione del bilancio e dei suoi allegati***

*1. Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità.*

*2. Il regolamento di contabilità dell'ente prevede per tali adempimenti un congruo termine, nonché i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento sopravvenute, l'organo esecutivo presenta all'organo consiliare emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione in corso di approvazione.*

*3. Il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151.*

*4. Nel sito internet dell'ente locale sono pubblicati il bilancio di previsione, il piano esecutivo di gestione, le variazioni al bilancio di previsione, il bilancio di previsione assestato ed il piano esecutivo di gestione assestato".*

- l'art. 151 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 cit. che testualmente recita:

*"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";*

**VISTI:**

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali, deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo. Il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

- il decreto del Ministero dell'interno del 25/01/2019 che differisce al 31 Marzo 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2020-2021 e che, pertanto, l'esercizio provvisorio si intende autorizzato ai sensi dell'art. 163 comma 3;

**DATO ATTO** che il D.Lgs. 10.08.2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare

- i commi 1, 2 e 3 secondo cui *“Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 adottano i seguenti comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate e altri organismi controllati:*

*a) allegato n. 9, concernente lo schema del bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;*

*b) allegato n. 10, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico;*

*c) allegato n. 11 concernente lo schema del bilancio consolidato disciplinato dall'art. 11-ter.*

*2. Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 redigono un rendiconto semplificato per il cittadino, da divulgare sul proprio sito internet, recante una esposizione sintetica dei dati di bilancio, con evidenziazione delle risorse finanziarie umane e strumentali utilizzate dall'ente nel perseguimento delle diverse finalità istituzionali, dei risultati conseguiti con riferimento al livello di copertura ed alla qualità dei servizi pubblici forniti ai cittadini.*

*3. Al bilancio di previsione finanziario di cui al comma 1, lettera a), sono allegati, oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili:*

*a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;*

*b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;*

*c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;*

*d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;*

*e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*

*f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*

*g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5;*

*h) la relazione del collegio dei revisori dei conti.*

- il comma 5 che testualmente recita *“La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica:*

*a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;*



b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;

e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;

f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;

g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;

j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

- il comma 14 a mente del quale "A decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria";

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei responsabili di servizio delle divisioni e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2019/2021;

**VISTO** altresì l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.";

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 119 del 22/12/2018 avente per oggetto "Determinazione ai fini Imu e Tasi del valore delle aree fabbricabili co decorrenza dal 01/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. C.C. n. 24 del 14.06.2014 avente ad oggetto la rideterminazione degli oneri di cui al Titolo III, Capo IV della parte I del D.Lgs. 267/2000 ai fini del rispetto dell'invarianza di spesa, ai sensi dell'art. 1, comma 136, della L. 56/2014, che si conferma anche per l'esercizio 2017;
- piano delle azioni positive ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 23/10/2017;

- deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 23.10.2017 avente ad oggetto “Ricognizione dotazione organica e verifica insussistenza di esuberi ed eccedenze di personale”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 06.11.2017 ad oggetto la modifica della dotazione organica e il piano triennale di fabbisogno del personale 2018/2020, così come integrato con deliberazione 5 del 10.01.2018, entrambe corredate da parere del revisore del conto dott. Barosi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 22/12/2018 avente per oggetto “Anticipazione di cassa e utilizzo in termini di cassa di somme aventi specifica destinazione per il finanziamento delle spese correnti esercizio finanziario 2019”;
- dell'aliquota relativa all'addizionale comunale all'IRPEF approvata con deliberazione di CC n. 24 del 27/07/2015 avente per oggetto “Determinazione aliquote addizionale comunale all'Irpef per l'anno 2015”, confermata per gli anni 2016, 2017 e 2018 pari allo 0,6 per mille e che si conferma altresì per l'esercizio 2019;
- deliberazione G.C. n. 123 del 22/12/2018 di approvazione del programma delle acquisizioni ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50 cit., composto da:
  - schema di programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021;
  - programma biennale 2019/2021 delle acquisizioni di beni e servizi di importo superiore a euro 40.000, stilato, in assenza di un documento ufficiale, secondo uno schema predisposto all'interno dell'ente comprensivo di tutte le informazioni richieste dall'art. 21 comma 6;
- G.C. n. 121 del 22/12/2018 di ricognizione del patrimonio immobiliare e della proposta di programmazione delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali;
- G.C. n. 78 del 17/07/2018 di approvazione dello schema di Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- C.C. n. 28 del 25.07.2018 con il quale il Consiglio Comunale prendeva atto dell'avvenuta presentazione del DUP e dava mandato alla Giunta Comunale di adeguarlo alle disposizioni normative *medio tempore* intervenute;
- G.C. n. 114 del 22/12/2018 relativa alla destinazione di tariffe e corrispettivi per servizi resi dalla polizia locale;
- G.C. n. 115 del 22/12/2018 relativa alla destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie violazione codice della strada anno 2019;
- G.C. n. 117 del 22/12/2018 relativa alla all'aggiornamento delle tabelle relative agli oneri di urbanizzazione e del prezzo di monetizzazione delle aree standard;
- G.C. n. 118 del 22/12/2018 avente per oggetto “Verifica di qualità e quantità aree e fabbricati da destinarsi a residenza ed attività produttive e terziarie. Determinazione prezzi aree anno 2019”;
- G.C. n. 119 del 22/12/2018 relativa alla destinazione ai fini Imu e tasi del valore delle aree fabbricabili;
- G.C. n. 120 del 22/12/2018 relativa all'approvazione del programma per l'affidamento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza per il triennio 2019-2021;

- G.C. n. 7 del 15/01/2019 di approvazione della nota di adeguamento del DUP sulla base dell'indirizzo espresso dal Consiglio Comunale con deliberazione C.C. 28 del 25/07/2018;
- G.C. n. 8 del 15/01/2019 avente ad oggetto l'approvazione dello schema di bilancio di previsione 2019/2021, ai sensi del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011);
- C.C. n.2 dell'odierna seduta di approvazione del piano finanziario TARI e TASI 2019 e successiva C.C. 3 di determinazione tariffe e aliquote IUC anno 2019;
- G.C. n. 122 di verifica insussistenza eccedenze e programmazione fabbisogno del personale;
- G.C. n. 123 del 22/12/2018 avente ad oggetto l'adozione del programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici, ex art. 21 D.Lgs. 50/2016 e smi, pubblicato nei tempi e modi previsti dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 nonché DEL dm 14/2018;
- G.C. n. 121 del 22/12/2018 avente ad oggetto la ricognizione degli immobili di proprietà comunale ai sensi del paragrafo 8.4 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
- C.C. n.4 dell'odierna seduta di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- G.C. n. 104 del 29.12.2017 avente ad oggetto "Individuazione dei componenti del G.A.P. (gruppo amministrazione pubblica) e del perimetro di consolidamento;

**DATO ATTO** che il sistema di bilancio tiene conto di tutti gli atti deliberativi sopra richiamati nonché del gettito connesso al contributo di sbarco istituito e disciplinato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 18/01/2018, in sostituzione e continuità con la previgente imposta di sbarco;

**CONSIDERATO** che per l'anno 2019 sono negativi i servizi pubblici a domanda individuale;

**DATO ATTO**, *ad abundantiam*, che il Comune di Monte Isola non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 267/2000;

**ATTESO CHE** dal 2018 troveranno applicazione anche per il Comune di Monte Isola:

- la contabilità economico patrimoniale ai sensi del principio contabile applicato allegato 4/3 al D.Lgs. 118/2011 e smi;
- l'adozione del bilancio consolidato ai sensi del principio contabile applicato allegato 4/4 al D.Lgs. 118/2011 e smi;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18.08.2000 n 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio armonizzato 2019/2021 con funzione autorizzatoria;

**RICHIAMATO** il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione;

**DATO ATTO CHE**, nell'esercizio in corso si provvederà ad approvare il nuovo regolamento di contabilità al fine di adeguarlo alla nuova normativa;

**VISTO** pertanto lo schema di bilancio di previsione 2019/2021 cui sono allegati;

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;*
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;*
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;*
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;*
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*
- f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;*
- g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5;*

**DATO ATTO** che gli atti contabili precedentemente citati sono stato presentati dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale attraverso invio della comunicazione prot. 429 del 19/01/2019 e depositati per i termini previsti dal vigente regolamento di contabilità, per consentire le proposte di emendamento entro il termine del 29/01/2019 nonché all'Organo di revisione che ha espresso parere di competenza acclarato al protocollo al n.811 del 07/02/2019 (verbale n. 1 del 05/02/2019);

**DATO ATTO** che entro il termine non sono pervenuti emendamenti;

**VERIFICATA** la rispondenza e coerenza dello schema di bilancio di previsione 2019/2021 al Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione n. 4 nell'odierna seduta;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità;
- il DM del Ministero dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie, previsto dal comma 887 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, di modifica dei punti 8.4 e 8.4.1 del principio della programmazione;
- la Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di bilancio 2019);

**ATTESTATO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dai responsabili competenti (articolo 49, comma 1, del TUEL) nonché del revisore del conto (verbale n. 1 del 5/2/2019, acclarato al protocollo dell'ente al numero 811 del 7.2.2019);

**TUTTO** ciò premesso,

**CON** votazione resa per alzata di mano dal seguente esito:

- presenti: n. 8
- favorevoli: n. 6 (Maggioranza)
- contrari: n. 1 (Turla Sergio)
- astenuti: n. 1 (Ribola Marco)

## **D E L I B E R A**

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse e gli atti ivi menzionati quale parte integrante del presente dispositivo;

- 2) **DI APPROVARE** il bilancio di previsione 2019/2021 unitamente a tutti gli allegati previsti per l'esercizio finanziario 2019/2021, ivi compreso il programma delle acquisizioni di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2011 e s.m.i., adottato con deliberazione GC n. 123/2018 e pubblicato nelle forme di legge;
- 3) **DI DARE ATTO** che il bilancio verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., in Amministrazione trasparente nella sezione bilanci;
- 4) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla Legge n. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. n. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/1971;

Infine, su proposta del Sindaco-presidente ed al fine di dare tempestiva attuazione al presente deliberato

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**CON** votazione resa per alzata di mano dal seguente esito:

- presenti: n. 8
- favorevoli: n. 6 (Maggioranza)
- contrari: n. 1 (Turla Sergio)
- astenuti: n. 1 (Ribola Marco)

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## **COMUNE DI MONTE ISOLA**

*Provincia di Brescia*

### **PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49**

**Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267**

### **SERVIZIO RISORSE**

Proposta N° 8

**Oggetto :** ESAME ED APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia

Monte Isola, 08/02/2019

Il Responsabile del Servizio

Archetti Giuliana





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

### PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49

Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

### Servizio Risorse

Proposta N° 8

**Oggetto :** ESAME ED APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia

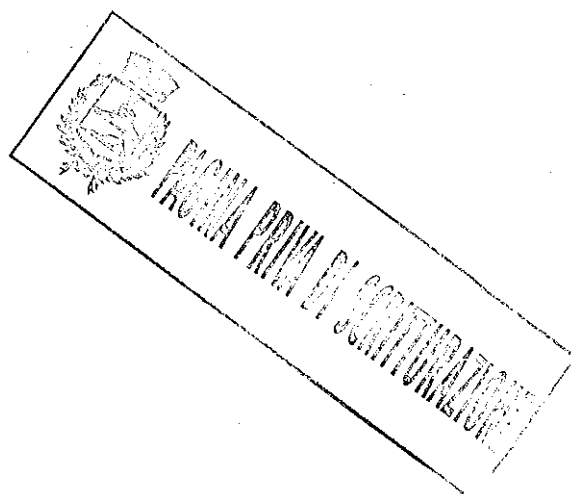
IMP/ACC	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO

Monte Isola, 08/02/2019

Il Responsabile del Servizio Risorse

Archetti Giuliana



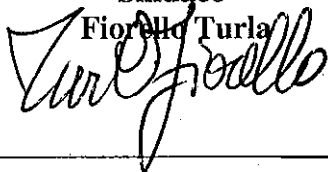


Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**

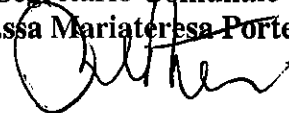
**Sindaco**

Fiorillo Turla



**Il Segretario Comunale**

**Dott.ssa Mariateresa Porteri**



---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE**

(ART.124 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 e s.m.i. e ART.32 c.1 Legge 18/06/2009 n.69)

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Monte Isola in data **27/02/2019** all'indirizzo [www.monteisola.gov.it](http://www.monteisola.gov.it) ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

**Il Segretario Comunale**

**Dott.ssa Mariateresa Porteri**



---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(ART.134 del D. LGS. 18/08/2000, N.267 e s.m.i.)

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio.

---

**ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (Art. 134, c. 4).

**Il Segretario Comunale**

**Dott.ssa Mariateresa Porteri**

